



COLEGIUL TEHNIC „ION MINCU” FOCȘANI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 32

Tel. /fax 0237215861

email: ctmincu@yahoo.com

<http://www.ctmincufocsani.ro/>



Nr. din 26.10.2018

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG NR.286/2011, modificată și completată prin Hotărârea nr.1027/2014, organizează concurs la sediul Colegiului Tehnic “Ion Mincu” din strada 1 Decembrie 1918 nr.32, în data de 19.11.2018, ora 10.00, în vederea ocupării unui post de Adminsitrator patrimoniu , studii superioare S la Colegiul Tehnic “Ion Mincu”.

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

A) GENERALE conf. art.3 din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B) Specifice:

- studii superioare, îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru funcția de inginer/subinginer, economist ;
- minim 5 ani vechime în specialitatea diplomei dovedit cu raport Revisal sau carte de muncă;
- Abilitați foarte bune de operare pe calculator;
- abilitați de relaționare-comunicare, cu întreg personalul unității de învățământ;
- abilitați pentru munca în echipă;
- disponibilitate pentru program flexibil;
- disponibilitate pentru desfășurarea unor activități în week-end;
- răspunde de inventarul încredințat;
- Capacitatea de a lua decizii eficiente;

(1) Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie (daca este cazul);
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor,



COLEGIUL TEHNIC „ION MINCU” FOCȘANI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 32

Tel. /fax 0237215861

email: ctmincu@yahoo.com

<http://www.ctmincufocsani.ro/>



care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul constă în susținerea unei probe scrise, practice și a unui interviu în fața comisiei de concurs și va avea loc în data de 19.11.2018, ora 10.00, 20.11.2018 ora 10.00, 21.11.2018 ora 10.00, la Colegiul Tehnic "Ion Mincu" din Focșani.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Colegiul Tehnic "Ion Mincu" Focșani, la secretariat până la data de 08 noiembrie 2018, ora 14.00.

Relații suplimentare la secretariatul Colegiului Tehnic "Ion Mincu"- telefon 0237-215861.

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului vacant-administrator patrimoniu S:

Nr. crt	Etapă de concurs	Data	Ora
1	Selecția dosarelor de înscriere	09.11.2018	09.00-12.00
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	09.11.2018	13.00
	Depunerea contestațiilor	09.11.2018	13.30-14.30
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	12.11.2018	16.00
2	Proba scrisă	19.11.2018	10.00
	Afișarea rezultatelor după proba scrisă	19.11.2018	14.00
	Depunerea contestațiilor	19.11.2018	14.30-16.00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	19.11.2018	16.30
3	Proba practică	20.11.2018	10.00
	Afișarea rezultatelor după proba practică	20.11.2018	14.00
	Depunerea contestațiilor	20.11.2018	14.30-16.00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	20.11.2018	16.30
4	Interviu (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs)	21.11.2018	10.00
	Afișarea rezultatelor de la interviu	21.11.2018	14.00
	Depunerea contestațiilor	21.11.2018	14.30-16.00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	21.11.2018	16.30
5	Afișarea rezultatelor finale	22.11.2018	10.00



COLEGIUL TEHNIC „ION MINCU” FOCȘANI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 32

Tel. /fax 0237215861

email: ctmincu@yahoo.com

<http://www.ctmincufocsani.ro/>



Bibliografia PROPUSA pentru concurs- OCUPARE post vacant adtor patrimoniu

1. Ordin nr.2861/09.01.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii cu completările și modificările ulterioare;
2. Legea 53/2003-Codul Muncii , actualizata;
3. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii și raspundere în legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, cu modificările și completările ulterioare (completata cu Legea 54/1994);
4. ORDIN nr. 5133 din 17 octombrie 1997 privind actualizarea instructiunilor aprobate prin Ordinul ministrului invatamantului nr. 39/1970 și a Circularei nr. 40.045/1974, date în aplicarea Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii și raspunderea în legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor public
5. Hotararea 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;
6. Legea nr.1/2011 a Educatiei Nationale, cu completările și modificările ulterioare;
7. Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice , publicata în Monitorul Oficial nr.290/23.05.2016 cu completările și modificările ulterioare;
8. Hotararea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
9. Ordinul MENCS nr.5079/2016-aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar , Monitorul Oficial nr.720/19.09.2016;
10. Legea nr.307/2006 (M.O.nr.633/27.07.2006-privind apararea împotriva incendiilor);
11. Legea nr.213/1998, actualizata privind bunurile proprietate publica;
12. Legea 319/2016-Legea privind securitatea și sanatatea în munca;
13. O.M.S.1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate scolarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase;
14. O.M.S. 1955/1995 actualizat pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru educarea și instruirea copiilor;
15. HG 250/1992 privind concediul de odihna și alte concedii ale salariatilor din administratia publica, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitatile bugetare;
16. Legea 333/2003-privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protectia persoanelor;